



Merkblatt zur Reisekostenförderung 2023 für MedFak FAU-/UKER- Wissenschaftlerinnen

Für **Angehörige des UKER und der MedFak FAU** besteht die Möglichkeit, nach erfolgreicher Bewerbung aus Mitteln für die Gleichstellung über die Frauenbeauftragte/das Büro für Gender und Diversity bei der aktiven Teilnahme (Vortrag, Poster o.ä.) an wissenschaftlichen Tagungen, Kongressen oder Workshops in Höhe von **max. 500€ Inland/900€ Ausland** gefördert zu werden.

Beachte: Die Bewerberinnen müssen die Reisekosten zunächst selbst tragen - anschließend kann eine Rechnung über den maximalen zuvor bewilligten Betrag direkt an das Büro für Gender und Diversity (z. Hd. Frau Dr. Magda Luthay) gestellt werden (bitte Originalbelege der Tagung/Reise vorlegen).

Alle Bewerberinnen (Ärztinnen, Postdoktorandinnen, Habilitandinnen und promovierte wissenschaftliche Mitarbeiterinnen) senden bitte für **die Bewerbung um Reisekostenförderung** folgende Unterlagen rechtzeitig (ca. 4-6 Wochen) vor Reiseantritt **per E-Mail** an die Frauenbeauftragte der Medizinischen Fakultät (sekretariat-frauenbeauftragte@uk-erlangen.de):

1. Anschreiben mit Begründung
 2. Dienstreiseantrag
 3. Akademischer Lebenslauf
 4. Publikationsliste
 5. Kostenaufstellung
 6. Beschreibung der Tagung (Prospekt, Website oder ähnliches)
 7. Ein Empfehlungsschreiben der Lehrstuhlinhaberin/des Lehrstuhlinhabers
 8. Angabe, ob über Lehrstuhl oder Projekt keine bzw. begrenzte Reisemittel zur Verfügung stehen
- ➔ Wenn Ihre Bewerbung von der Fakultätsfrauenbeauftragten Frau Prof. Dr. Kerstin Amann befürwortet wird, werden wir Sie umgehend benachrichtigen und Ihnen die genaue Höhe der Förderung mitteilen.
- ➔ Nach der Tagung können Sie die bewilligten Fördergelder beim Büro für Gender und Diversity in Rechnung stellen – weiterführende Informationen dazu erhalten Sie bei Frau Harriet Ziegler (Assistenz der Frauenbeauftragten, sekretariat-frauenbeauftragte@uk-erlangen.de).

Prof. Dr. Kerstin Amann

Fakultäts- und Universitätsfrauenbeauftragte
Medizinischen Fakultät FAU
Path. Institut, Abteilung für Nephropathologie
Krankenhausstraße 8-10
91054 Erlangen
sekretariat-frauenbeauftragte@uk-erlangen.de

Dr. Magda Luthay

Büro für Gender und Diversity
FAU Erlangen-Nürnberg
Wetterkreuz 13
91058 Erlangen
magda.luthay@fau.de



Wichtige Informationen:

1. Pro Antragstellerin wird nur **eine Reise** bezuschusst.
2. Mindestens 6 Wochen vor Reiseantritt muss ein **Dienst-/Fortbildungsreiseantrag** gestellt werden.
 - Mitarbeiterinnen des UKER finden die Formulare im Mitarbeiterportal https://maport.intranet.uk-erlangen.de/pages/viewpage.action?pageId=202507028&preview=/9214732/213842307/KV_Pf_50-01_Dienstreise-und%20Fortbildungsantrag.pdf
 - Mitarbeiterinnen der FAU verwenden das Formular Antrag auf Genehmigung einer Dienst-/Fortbildungsreise (R0001, Stand: 01.07.2016) <http://www.zuv.fau.de/einrichtungen/personalabteilung/handbuch-personal/dienstreisen/formulare/>
3. Es werden **keine Tagegelder (Verpflegungskosten)** erstattet.
4. **Private Aufenthalte:** Schließt sich an die Dienstreise unmittelbar ein privater Aufenthalt an, so muss bei der Antragstellung bereits ein **Vergleichsangebot** eingeholt werden. Aus diesem z.B. Internet-Ausdruck muss hervorgehen, wie hoch die Rückreisekosten unmittelbar nach Beendigung des dienstlichen Aufenthalts sind und auf welche Summe sich die Rückreisekosten nach Ablauf des privaten Aufenthalts belaufen.
5. Studentinnen und Doktorandinnen können nicht gefördert werden.